

ที่ ศธ ๐๔๑๐๔/ ๑๗๗๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
เพชรบุรี เขต ๑ ถนนคีรีรัถยา  
อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตาม  
องค์ประกอบ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๑) ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑  
๒. บัญชีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์  
ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ มีตำแหน่งศึกษานิเทศก์ว่างเพื่อใช้  
รับย้าย จำนวน ๘ อัตรา จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีความประสงค์  
ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ พร้อมเอกสาร  
ประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารวบรวม  
ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนด  
จะไม่รับการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางแสงเดือน เฉื่อยฉ่ำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร/โทรสาร ๐ ๓๒๔๒ ๖๙๖๖

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑  
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	ขั้นเงินเดือน		หมายเหตุ
				อันดับ	ขั้น	
๑	ศึกษานิเทศก์	๑๑	๐๑๖๐๘๘๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๔	๐๑๗๓๗๖๕	คศ.๓	๕๓,๐๘๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๕	๐๑๗๔๔๗๔	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๗	๐๑๗๔๔๗๖	คศ.๓	๕๔,๘๒๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๑๘	๐๑๗๕๑๓๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๒๒	๐๑๖๐๘๘๒	คศ.๓	๕๖,๓๔๐	
๗	ศึกษานิเทศก์	๒๙	๐๑๖๐๘๘๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๘	ศึกษานิเทศก์	๓๗	๐๑๖๐๙๐๑	คศ.๓	๕๔,๘๒๐	



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามองค์ประกอบ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเพชรบุรี

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ก.(๑) (๒) มาตรา ๓๘ ข.(๑) (๒) (๓) (๗) และมาตรา ๓๘ ค.(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ โดยให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นั้น

เพื่อให้การประเมินตามองค์ประกอบฯ เป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเพชรบุรี พิจารณาจากรายละเอียด องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน จำนวน ๙ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรู้	๑๐ คะแนน
๒. ความสามารถ	๑๐ คะแนน
๓. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งปัจจุบัน	๒๐ คะแนน
๔. ผลการปฏิบัติงาน	๑๕ คะแนน
๕. การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ	๕ คะแนน
๖. ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
๗. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
๘. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน
๙. เหตุผลการขอย้าย	๑๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘	พิจารณาจากการลงรายการคุณวุฒิ ในสำเนา - ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือ ชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่ กค.ศ.รับรอง แนบหลักฐาน ประกอบการพิจารณา และให้ผู้ขอย้าย รับรองสำเนาถูกต้อง
๒	ความสามารถ ๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ / ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด / ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือเทียบเคียง ๔) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่ายหรือเทียบเคียง ๕) ระดับสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจากการเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน การเขียนบทความ การเผยแพร่ผลงาน จัดโดยหน่วยงาน ภาครัฐ หรือในกำกับของรัฐ มูลนิธิที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระบุชื่อของ ผู้ขอย้าย แนบหลักฐานประกอบการ พิจารณาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ผลงานย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย)
๓	ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑๕ ปี แต่ไม่ถึง ๒๐ ปี ๓) ตั้งแต่ ๑๐ ปี แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี ๔) ตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ๕) น้อยกว่า ๕ ปีลงมา	(๒๐ คะแนน) ๒๐ ๑๗ ๑๔ ๑๑ ๘	พิจารณาจาก - สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ - ระยะเวลาดำรงตำแหน่งจนถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย
๔	ผลการปฏิบัติงาน ๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ / ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด / ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือเทียบเคียง ๔) ต่ำกว่าระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา	(๑๕ คะแนน) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	พิจารณาจาก <u>รางวัลที่เกิดกับตนเองใน</u> <u>ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</u> รางวัลที่จัดโดย หน่วยงานภาครัฐ หรือในกำกับของรัฐ มูลนิธิ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระบุชื่อของผู้ขอย้าย แนบหลักฐาน ประกอบการพิจารณาพร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง (ผลงานย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวัน สุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕ คะแนน) ๕ ๐	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทิน มามีผลต่อการพิจารณา
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจาก วิทยฐานะ ๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๔) วิทยฐานะชำนาญการ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖
๗	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน ปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๘ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ๓) ตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๗ ปี ๔) ตั้งแต่ ๒ ปี แต่ไม่ถึง ๔ ปี ๕) น้อยกว่า ๒ ปี ลงมา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก - สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ - ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ในหน่วยงานปัจจุบัน จนถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับ รวมเวลาราชการทวีคูณ
๘	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานของ หน่วยงานปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ กระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการ ประกาศ/พื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๗	พิจารณาจาก - รายชื่อตามประกาศพื้นที่พิเศษของ กระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการ ประกาศ - พื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) - แนบเอกสารประกอบการพิจารณา
๙	เหตุผลการขอย้าย ๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๒) ดูแลบิดามารดา หรือบุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) อื่นๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับ เหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส, สำเนา ทะเบียนสมรส ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา, มารดา หรือบุตร ๓. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๔. เอกสารอื่น ๆ เช่น กรณีเจ็บป่วย ให้ แนบใบรับรองแพทย์จาก โรงพยาบาลของรัฐ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอย้าย ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ยกเว้น สำเนา ก.พ. ๗ ต้องให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง) หากผู้ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรอง สำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบตัวชี้วัดนั้น ๆ

ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก หากคะแนนรวมเท่ากัน พิจารณาจาก การจัดลำดับอาวุโสในราชการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕) ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่า ผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้น อาวุโสกว่า

อนึ่ง ผู้ขอย้ายที่ใช้หลักฐานอันเป็นเท็จหรือหลักฐานปลอม จะถูกดำเนินการทางวินัย และหากมีปัญหาในการดำเนินการ ให้การวินิจฉัยของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี เป็นที่ สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกนก ปันตบแต่ง)

ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย วันที่..... ( ) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ( ) สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ - ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....	ขอย้าย	( ) ภายในเขตพื้นที่การศึกษา	( ) จังหวัด.....
เลขประจำประจำตัวประชาชน.....		( ) ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	( ) จังหวัด.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	กรณี	( ) ปกติ	( ) พิเศษ กรณี.....
รับเงินเดือนอันดับ..... ชั้น..... บาท (ปีงบประมาณ.....)		( ) เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ	
หมายเลขโทรศัพท์.....			

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่นๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....	1. การรักวินัยและจรรยาบรรณ	1. ให้ระบุสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	( ) กรณีปกติ.....
2. วุฒิ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	ตามความประสงค์	.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	( ) ภาคทัณฑ์	.....	.....
วิชาโท.....	( ) ตัดเงินเดือน	.....	.....
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา)	( ) ลดขั้นเงินเดือน	.....	.....
3. ความรู้ความสามารถ.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	.....	.....
.....	( ) ตักเตือน ( ) ภาคทัณฑ์	.....	.....
.....	( ) พักใช้ใบอนุญาต ( ) เพิกถอนใบอนุญาต	.....	( ) กรณีพิเศษ.....
.....	.....	.....	.....
4. ประสบการณ์ทำงาน.....	2. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ	.....
.....	( ) กันดาร/ ชายแดน/ เสี่ยงภัย	.....ขอระงับการย้าย	.....
.....	( ) มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ	.....	.....
.....	( ) ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย	.....	.....
.....	( ) ยากลำบากในการเดินทาง	.....	.....
.....	( ) ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา..... กม.	.....	.....
5. คู่สมรสชื่อ .....	( ) อื่นๆ (ระบุ).....	.....	.....
อาชีพ.....	.....	.....	.....
ที่ทำงาน.....	.....	.....	.....
ตำบล.....	.....	.....	.....
อำเภอ.....	.....	.....	.....
จังหวัด.....	.....	.....	( ) กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ.....

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>3. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ปี .....เดือน .....วัน</p> <p>4. การลาศึกษาต่อเติมเวลา ( ) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ( ) อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>	<p>3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ</p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... อันดับ..... ชั้น..... บาท สถานศึกษา..... ..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b> (กรณีหลักฐานที่เห็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนา ทุกฉบับ)</p> <p>( ) สำเนา ก.พ.7 ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน ( ) สำเนาใบสำคัญการสมรส ( ) ใบรับรองแพทย์ ( ) บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ( ) บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ( ) อื่นๆ (ระบุ).....</p>	<p style="text-align: center;"><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>..... ..... .....</p> <p>หากข้าราชการรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องการศึกษานิเทศก์ วิชาเอก..... ..... ลงชื่อ..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">หัวหน้าหน่วยนิเทศฯ</p> <p>วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p> <p>..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p>
---	---	---	---

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....





